

Statut

Gminnego Ośrodka Kultury w Tworogu

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury w Tworogu zwany dalej GOK, działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego statutu.

§ 2

Organizatorem GOK jest Gmina Tworóg.

§ 3

GOK jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury.

§ 4

1. Siedzibą GOK jest miejscowość Tworóg.
2. Terenem działania GOK jest Gmina Tworóg.
3. Bezpośredni nadzór nad GOK w zakresie organizacji i funkcjonowania sprawuje Wójt Gminy Tworóg.

II CELE I ZADANIA

§ 5

GOK prowadzi wielokierunkową działalność w dziedzinie rozwoju i upowszechniania kultury wśród mieszkańców oraz osób przebywających na terenie Gminy Tworóg.

§ 6

Do podstawowych zadań GOK należy m.in.:

- 1) rozwijanie czynnego udziału mieszkańców Gminy w życiu kulturalnym,
- 2) prowadzenie różnych form edukacji kulturalnej,
- 3) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz zaspakajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy,
- 4) organizowanie kulturalnej rozrywki, zabawy i rekreacji,
- 5) organizacyjne wspieranie inicjatyw społeczno- kulturalnych,
- 6) prowadzenie bibliotek.

Gminny Ośrodek Kultury w Tworogu

ul. Zamkowa 1

42-690 Tworóg

tel.: +48 32 450 81 34, +48 512 950 842

E-mail: bibliotekatworog@poczta.onet.pl

www.gok-tworog.pl

III ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 7

1.
GOK jest instytucją kultury prowadzącą podstawową działalność w zakresie upowszechniania i ochrony kultury.

§ 8

1.
Organem zarządzającym GOK jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje tę instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową GOK odpowiada Dyrektor.

3. Dyrektora GOK powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- a) zarządzanie majątkiem GOK,
- b) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- c) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
- d) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
- e) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności kulturalnej i finansowej.

§ 9

1.
Organem doradczym jest Rada Programowa składająca się z 3 pracowników, których powołuje Dyrektor.

2. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności:

- a) opiniowanie zgłaszanych planów i projektów,
- c) inicjowanie działań mających na celu poprawę funkcjonowania GOK.

IV. MAJĄTEK I FINANSE

§ 10

1. GOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

Gminny Ośrodek Kultury w Tworogu

ul. Zamkowa 1

42-690 Tworóg

tel.: +48 32 450 81 34, +48 512 950 842

E-mail: bibliotekatworog@poczta.onet.pl

www.gok-tworog.pl

2. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora.
3. W trakcie roku kalendarzowego plan finansowy może ulec zmianie.
4. O zmianie planu Dyrektor powiadamia Wójta Gminy.

§ 11

1. Działalność GOK finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych i innych źródeł.

§ 12

1. GOK może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z zakresem zadań określonych w § 6 w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na cele statutowe, poprzez:

- 1) realizacji imprez zleconych,
- 2) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw GOK,
- 3) organizowania kursów i szkoleń.

2. Z przychodów uzyskiwanych z działalności opisanej w pkt. 1 GOK pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

§ 13

Sprawozdanie finansowe GOK zatwierdza Rada Gminy Tworóg.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.